



Zwei bis drei Monate vor dem Umzug

Aussortieren unbenötigter Dinge (Keller, Dachboden, Schränke...)	<input type="checkbox"/>
diese zum Verkauf oder als Spende anbieten	<input type="checkbox"/>
und/oder Sperrmüllabholung beantragen	<input type="checkbox"/>
Überlegen, ob neue Möbel für die neue Wohnung gebraucht werden	<input type="checkbox"/>
Entscheidungen zur Abwicklung des Umzugs treffen (privat oder mit Unternehmen?)	<input type="checkbox"/>
Angebote bei Umzugsunternehmen einholen	<input type="checkbox"/>
bzw. Freunde und Bekannte um Mithilfe bitten	<input type="checkbox"/>
Prüfen, ob Renovierung für alte und neue Wohnung notwendig ist und evtl. Angebote einholen (Was steht in den jeweiligen Mietverträgen?)	<input type="checkbox"/>
Umzugstermin festlegen	<input type="checkbox"/>
Urlaub beantragen	<input type="checkbox"/>
Kartons, Verpackungsmaterial, Klebeband, Filzstifte usw. besorgen	<input type="checkbox"/>
für einen Fernumzug die Reisevorbereitungen (für Anreise und Unterkunft) treffen	<input type="checkbox"/>
Straßenatlas besorgen und Reiseroute erstellen	<input type="checkbox"/>
<i>Wichtig!</i> Alle mit dem Umzug in Verbindung stehenden Quittungen für die Steuererklärung aufbewahren	<input type="checkbox"/>
ggf. Versicherung für Wertgegenstände abschließen	<input type="checkbox"/>
Internetzugang für alte Wohnung zum Umzugstermin abmelden und für die neue beantragen	<input type="checkbox"/>

Vier Wochen vor dem Umzug

Gegenstände und Kleidungsstücke, die erst nach dem Umzug gebraucht werden, verpacken (Bitte beachten: Wer packt haftet!)	<input type="checkbox"/>
Packliste erstellen	<input type="checkbox"/>
Umzugsprüfliste erstellen	<input type="checkbox"/>
Breite von Türen, Treppenhaus und Aufzügen vermessen	<input type="checkbox"/>
Telefonanschluss für die alte Wohnung kündigen	<input type="checkbox"/>
Telefonanschluss für die neue Wohnung beantragen	<input type="checkbox"/>
Babysitter für den Umzugstag organisieren	<input type="checkbox"/>
Transport für Haustiere vorbereiten	<input type="checkbox"/>
ggf. das Auto in die Inspektion geben	<input type="checkbox"/>



Zwei Wochen vor dem Umzug

Stadtwerke über den Umzug informieren	<input type="checkbox"/>
Nachsendeauftrag bei der Post beantragen	<input type="checkbox"/>
Freunde und Verwandte über den Umzug informieren und ggf. nochmals um Mithilfe bitten	<input type="checkbox"/>
Termine von Handwerkern bestätigen lassen	<input type="checkbox"/>
evtl. Abdeckungen für empfindliche Bodenbeläge besorgen	<input type="checkbox"/>
Einkaufsliste für Baumarkt anfertigen	<input type="checkbox"/>
Ablesung von Heizungs-, Wasser-, Stromzähler organisieren	<input type="checkbox"/>
Halteverbotsschild für Umzugs-LKW beantragen (entweder über Spedition oder direkt bei den zuständigen Gemeinden)	<input type="checkbox"/>
Übergabetermine mit den Vermietern (der alten und neuen Wohnung) vereinbaren	<input type="checkbox"/>
ggf. Reisereservierungen bestätigen	<input type="checkbox"/>
evtl. Daueraufträge und/oder Ihr Bankkonto kündigen oder ändern	<input type="checkbox"/>
evtl. Bankschließfächer kündigen	<input type="checkbox"/>

Neue Adresse mitteilen:

Verwandte, Freunden und Bekannten (am günstigsten per E-Mail)	<input type="checkbox"/>
Banken und Kreditkartenunternehmen	<input type="checkbox"/>
Versicherungsgesellschaften	<input type="checkbox"/>
Zeitschriftenverlage (Tageszeitung, Mitgliedszeitschriften...)	<input type="checkbox"/>
GEZ	<input type="checkbox"/>
Ärzten, Rechtsanwälte, Steuerberater*	<input type="checkbox"/>
Finanzämter und andere Behörden*	<input type="checkbox"/>
Arbeitgeber / Kunden	<input type="checkbox"/>
Kindergarten / Schule / Uni	<input type="checkbox"/>
Kreiswehrrersatzamt	<input type="checkbox"/>
Vereinen*	<input type="checkbox"/>

* kann ggf. aber auch noch nach dem Umzug erfolgen

Eine Woche vor dem Umzug



Einen Koffer oder Tasche freihalten für Wäsche, Medikamente, Kosmetikbeutel etc. für den ersten Tag im neuen Zuhause

Bisherige und neue Nachbarn über den Umzugstermin informieren und ggf. bitten das Treppenhaus frei zuräumen

Kühl-/Gefrierschrank leeren und abtauen

alles Verpacken bis auf die Dinge, die Sie in der letzten Umzugswoche dringend gebraucht werden

Am Tag vor dem Umzug

Bei der Wohnungsübernahme der neuen Wohnung Übergabeprotokoll einfordern und wenn möglich Kautions zurückfordern

Prüfen, ob dort die Beleuchtung ausreicht

Treppenhaus und Wohnung auf Schäden hin kontrollieren (in der alten wie neuen Wohnung)

Folgendes einpacken und so verstauen, dass es leicht gefunden werden kann:

Schlüssel der neuen Wohnung

Stadtplan und Route

Handy

Telefonnummer des Spediteurs

Versicherungspolizen und Telefonnummern der Vertreter

Bargeld und/oder Reiseschecks

Lebensmittel, Geschirr und Kochutensilien (z. B. Kaffeemaschine)

Putz- und Reinigungsmittel

wichtige persönliche Dokumente (wie z. B. Reisepass, Führerschein...)

Alle Gegenstände von hohem persönlichem Wert, die nicht ersetzbar sind (z. B. Familienandenken)

Laptop

WLAN-Router/Modem

Telefon

Koffer packen für die erste Nacht in der neuen Wohnung mit:

Medikamenten

Kleidung



Kosmetikbeutel	<input type="checkbox"/>
----------------	--------------------------

Bettzeug und Handtücher	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

Am Umzugstag

Kontrollieren, ob in der alten Wohnung nichts liegen gelassen wurde	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Alte Wohnung gemäß Mietvertrag reinigen und an Vermieter übergeben und Übergabeprotokoll einfordern	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Klingel-, Haustür-, Briefkastenschilder ummontieren	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Bei der Ankunft in der neuen Wohnung

Umzugshelfern den Aufbewahrungsort für Möbelstücke und Kartons mitteilen	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

bevor Lieferscheine unterschrieben werden, prüfen, ob alles eingeräumt wurde	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Beschädigungen im Treppenhaus, der Wohnung und an Möbeln reklamieren	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Wertgegenstände sofort auspacken	<input type="checkbox"/>
----------------------------------	--------------------------

Nach dem Umzug

Anmelden (Kreisverwaltung, KfZ...)	<input type="checkbox"/>
------------------------------------	--------------------------

Bei den Nachbarn vorstellen	<input type="checkbox"/>
-----------------------------	--------------------------

Sich über Gemeinde und Gegend informieren	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------
